

EMPLOI ET HANDICAP : ROLE DU MANAGER

Durée

1 jour.

Public concerné

Toute personne ayant une fonction hiérarchique ou d'encadrement de personnel.

Pré-requis

Aucun.

Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et mises en situation pratiques.

Moyens pédagogiques

Supports vidéoprojetés
Jeux de rôles
Etudes de cas.

Evaluation des acquis

En continu.

Objectif

Appréhender les situations de handicap au travail au regard de la loi et du bien-être au travail.

Veiller à la bonne intégration des personnels en situation de handicap au sein de l'équipe et au poste de travail adapté.

Programme

Emploi et handicap

Le handicap, c'est quoi ?

Les clichés ont la vie dure : préjugés, images négatives du handicap.

Le handicap, prêt à nous surprendre.

Les obligations réglementaires d'emploi et d'intégration pour l'entreprise.

Le rôle du manager face au handicap

Le recrutement d'une personne en situation de handicap :

- L'élaboration de la fiche de poste
- La recherche d'une candidature
- La préparation et déroulement de l'entretien d'embauche
- L'adaptation des outils utilisés (tests, questionnement, évaluation)
- La bonne compréhension des contre- indications médicales
- La finalisation de l'entretien de recrutement.

L'intégration dans l'équipe, au poste de travail :

- Les acteurs et ressources possibles pour aider le manager et le nouvel embauché
- L'intégration en entreprise, dans l'équipe : pour rassurer, informer
- Le nouvel embauché, acteur de son intégration : ses propositions
- Comment aborder avec lui la question du handicap (jeux de rôle)
- Les moyens spécifiques pour la tenue du poste (étude de cas)
- Le suivi au jour le jour : l'alerte si apparition de difficultés (jeux de rôle).

Conseils et bonnes pratiques

Synthèse du module, réponses aux questions.